

Приложение к Положению о
Всероссийском консультационном центре
«Новая линия родительского роста»

от «20» февраля 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О политике в отношении обработки персональных данных клиентов Всероссийского консультационного центра «Новая линия родительского роста»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О политике в отношении обработки персональных данных клиентов Всероссийского консультационного центра «Новая линия родительского роста» (далее - «Политика») подготовлена в соответствии с п. 2 ч.1 ст. 18.1 Федерального закона Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года (далее - «Закон») и определяет позицию Всероссийского консультационного центра «Новая линия родительского роста» (далее - «Организация») в области обработки и защиты персональных данных (далее - «Данные»), клиентов (далее - «Клиентов») соблюдения прав и свобод каждого человека и, в особенности, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Целью данной Политики конфиденциальности является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, от несанкционированного доступа и разглашения.

1.3. Политика описывает, алгоритм осуществления обработки персональных данных Клиентов - любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.4. Отношения, связанные с обработкой персональных данных Клиента и Организации, регулируются настоящим Положением, иными официальными документами Организации и действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Обработка персональных данных Организации осуществляется на основе разумности и добросовестности.

1.6. Основные принципы Организации, связанные с обработкой персональных данных Клиента следующие:

- законность целей и способов обработки персональных данных;
- добросовестность;
- соответствие целей обработки персональных данных Клиента целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Организации;
- соответствие объема и характера обрабатываемых персональных данных Клиента, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных.

1.7. Настоящая Политика регулирует любой вид обработки персональных данных и информации личного характера (любой информации, позволяющей установить личность, и любой иной информации, связанной с этим) о физических лицах, которые являются потребителями услуг Организации.

1.8. Настоящая Политика распространяется на обработку личных, персональных данных, собранных любыми средствами, как активными, так и пассивными, как через Интернет, так и без его использования, от Клиентов.

1. Область применения

2.1. Настоящая Политика распространяется на Данные, полученные как до, так и после ввода в действие настоящей Политики.

2.2. Компания обеспечивает надежную защиту Данных, понимая их важность и ценность, а также заботясь о соблюдении конституционных прав граждан Российской Федерации и граждан других государств.

2.3. Полученные персональные данные Клиентов могут быть использованы только для заключения конкретного договора с конкретным лицом (Клиентом).

2.4. Распространение и использование персональных данных Клиентов в любых других целях исключается.

2. Сбор персональных данных

3.1. Целью обработки персональных данных является заключение договора с конкретным Клиентом (субъектом персональных данных).

3.2. Обработка персональных данных Клиентов осуществляется с его согласия на обработку его персональных данных.

3.3. Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу - Клиенту (субъекту персональных данных) и которая может быть использована для идентификации определенного лица либо связи с ним.

3.4. Организация может использовать персональные данные Клиентов в соответствии с настоящей Политикой, может совмещать такую информацию с иной информацией исключая распространение персональных данных Клиентов.

3.5. Организация может собирать, и использовать для заключения договоров на оказание услуг Клиентам следующие персональные данные:

- Имя, отчество и фамилию клиента;

- дату рождения клиента;
- пол, семейное положение;
- почтовый адрес и адрес фактического проживания Клиента;
- номер телефона (городской и мобильный);
- адрес электронной почты;
- дату рождения ребенка;
- имя ребенка.

3.6. Персональные данные Клиента могут также включать в себя дополнительную информацию в целях исполнения Организацией обязательств перед Клиентом, вытекающих из договора на оказание услуг (с согласия Клиента). Организация вправе, в частности, запросить у Клиента копию документа, удостоверяющего личность, либо иного документа, содержащего имя, фамилию, фотографию клиента, а также иные дополнительные данные, которые, по усмотрению Организации будут являться необходимыми и достаточными для идентификации Клиента и позволят исключить злоупотребления и нарушения прав третьих лиц.

3.7. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях актуальность и достоверность по отношению к целям обработки персональных данных.

3. Хранение персональных данных

4.1. Персональные данные Клиентов хранятся исключительно на электронных носителях и обрабатываются с использованием автоматизированных систем, за исключением случаев, когда неавтоматизированная обработка персональных данных необходима в связи с исполнением требований законодательства.

4.2. Защита персональных данных Клиентов от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Организацией в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года, Федеральным законом "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях" от 21.07.2014 N 242-ФЗ (последняя редакция).

4.3. К обработке персональных данных Клиентов могут иметь доступ только сотрудники Организации, допущенные к работе с персональными данными Клиента и подписавшие Соглашение о неразглашении персональных данных Клиента.

4.4. Сотрудники Организации, имеющие доступ к персональным данным Клиентов, выполняют действия по обработке персональных данных в соответствии со служебной необходимостью и возложенными на них функциями в рамках должностных инструкций.

4.5. В целях реализации условий настоящего Положения Организация назначает ответственного за организацию обработки персональных данных.

4.6. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить Клиента, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

47. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Российским законодательством.

48. Персональные данные Клиентов в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Организации, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах и сотрудников, допущенных к обработке персональных данных Клиентов.

4. Сбор и использование информации, не являющейся персональной

5.1. Организация может собирать данные, не являющиеся персональными - данные, не позволяющие прямо ассоциировать их с каким-либо определённым лицом. Например, сведения о роде занятий, увлечениях и т.п. для того, чтобы лучше узнать потребности клиента и улучшать услуги Организации.

5.2. Если в Организации совмещается информация, не являющаяся персональной, с персональной информацией, такая совокупная информация будет рассматриваться как персональная информация.

5. Передача персональных данных

6.1. Персональные данные Клиентов не передаются каким-либо третьим лицам.

6.2. Обработка персональных данных Клиента осуществляется до окончания срока действия договора на оказываемые услуги, любым законным способом.

6.3. Персональные данные Клиента могут быть переданы по запросам уполномоченных органов государственной власти РФ только на основаниях и в порядке, установленных законодательством РФ.

6. Иные лица

7.1. Организация может предоставить персональные данные Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации, (для судебных разбирательств и/или на основании публичных запросов или запросов от государственных органов и т.д.), а так же, если персональные данные необходимы в целях национальной безопасности, поддержания правопорядка или иных общественно важных случаях.

7.2. В случае реорганизации, слияния Организации, если правопреемником остается тоже юридическое или физическое лицо, то персональные данные клиентов передаются вновь образованной Организации.

7.3. При ликвидации Организации все персональные сведения уничтожаются.

7. Уничтожение персональных данных

8.1. Персональные данные Клиента уничтожаются и блокируются при отзыве Клиентом (субъектом персональных данных) согласия на обработку персональных данных. Клиент может в любое время отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив электронное сообщение по адресу электронной почты: info@ruroditel.ru, либо направив письменное уведомление по адресу Организации: 119 048, г. Москва, ул. Усачева, д. 64, 4 подъезд, каб. 436.

8.2. После получения такого сообщения обработка персональных данных Клиента будет прекращена, а его персональные данные будут удалены, за исключением случаев, когда обработка может быть продолжена в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Защита персональных данных

9.1. Организация предпринимает все меры предосторожности - включая правовые, организационные, административные, технические и физические — для обеспечения защиты персональных данных Клиента в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения защиты персональных данных Клиента от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

9. Целостность и сохранение персональной информации

10.1. Организация обязуется хранить персональные данные и информацию о Клиенте в течение срока, необходимого для выполнения целей, описываемых в настоящем Положении, за исключением случаев, когда более длительный период хранения данных и информации необходим в соответствии с законодательством Российской Федерации либо разрешён им.

10.2. Персональные данные Клиента о несовершеннолетних (детях) собираются с согласия родителей или законных представителей ребенка, и являются необходимыми для рекомендации и подбора услуг, предоставляемых Организацией, и являются строго конфиденциальными.

10. Соблюдение конфиденциальности персональных данных Клиента на уровне компании

11.1. Персональные данные Клиента находятся в безопасности, так как Организация строго соблюдает нормы конфиденциальности и безопасности среди своих сотрудников. К персональным данным Клиента имеют доступ только лица Организации, имеющие допуск к работе с персональными данными и подписку о неразглашении конфиденциальной информации (в т.ч. персональных данных Клиента)